

(재)동대문문화재단 임원 모집 공고(안)

재단법인 동대문문화재단 임원 공개모집을 다음과 같이 공고하니, 전문성과 역량을 지닌 분들의 많은 응시를 바랍니다.

2022년 12월 19일

재단법인 동대문문화재단 임원추천위원회 위원장(직인생략)

1. 임용 예정 직위 및 인원

○ 대표이사 : 1명

2. 임 기

○ 임용일로부터 2년(2년 단위로 연임 가능)

3. 직무 내용

○ 이사장을 보좌하여 재단 업무 총괄

4. 응시 자격

직 위	자 격 요 건
대표이사	1. 문화예술, 경영관련 분야의 전문가로서 문화예술단체에 대한 문화 예술적 안목과 행정 능력을 보유한 사람 2. 지역문화예술에 대한 비전과 철학이 있는 사람 3. 조직화합과 경영성과를 도출할 수 있는 사람 4. 효율성과 공익성을 조화시킬 수 있는 능력을 갖춘 사람

※ 자격제한(결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
4. 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
5. 『형법』 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

5. 보 수

직급(직위)	기본연봉	
	하한액	상한액
대표이사	46,162,800원	67,647,600원

※ 급여 및 제수당은 재단법인 동대문문화재단 보수 규정에 따라 지급.

6. 임용절차

- ‘임원추천위원회’의 심의 및 추천을 거쳐 이사장이 최종 임명

7. 지원 서류접수

- 접수기간 : 2022. 12. 19.(월) 09:00 ~ 2023. 1. 3.(화) 18:00
- 접수방법 : 전자우편 · 등기우편 · 방문 접수 中 택 1
 - 전자우편 · 등기우편 : 접수마감일 18:00까지 도착분에 한함
 - 방문접수 : 평일 9:00~18:00 (점심시간 12:00~13:00)
- 접수처
 - 전자우편 접수 :
(☐) hcello@ddmac.or.kr
 - 등기우편 · 방문 접수 :
(02576) 서울특별시 동대문구 무학로 44길 38, (재)동대문문화재단

○ 제출서류 ※ 양식은 동대문문화재단 홈페이지(<https://ddmac.or.kr/>)에서 내려받아 사용

구 분	제 출 서 류
서류지원 시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원서 1부 ○ 직무수행계획서 1부 ○ 자기소개서 1부 ○ 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부 ○ 건강보험자격득실확인서 또는 국민연금 가입증명서 1부 ○ 기타 자격·면허증 등 증빙자료 사본 각 1부(해당자) ○ 최종학력증명서 1부(해당자)
면접시험 시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민등록초본(병역사항 포함) ○ 범죄경력조회동의서 1부(면접장에서 작성)

※ 최종합격 시 증빙자료 원본 제출해야함.

8. 심사 기준 및 방법

○ 임원후보 서류심사기준(대표이사)

- 문화예술분야의 전문적 지식 및 경험
- 조직의 경영 경험 및 능력
- 공공성과 경영성을 조화시킬 수 있는 소양
- 윤리관, 인품 등 인성평가

○ 임원후보 면접심사기준(대표이사)

- 전문성, 리더십, 경영혁신, 윤리관 등 4개 부문 평가

○ 심사 방법

- 응모자 1인에 대한 위원별 평가점수는 100점 만점으로 하고, 위원별 점수를 산술평균한 점수로 결정한다. 단, 평가의 공정성을 위해 위원별 최고점수 및 최저점수 각 1개를 제외한 점수를 산술평균한다.
- 소수점은 둘째자리까지 표시하고 나머지는 절사하며, 동점자 발생 시 추천위원회 투표로 순위를 결정한다.

9. 일 정

※ 일정은 진행 상황에 따라 변경 가능

구 분	전 형 일 정	비 고
공고 및 서류접수	2022. 12. 19.(월) ~ 2023. 1. 3.(화)	◦ 전자우편, 등기우편, 방문 접수
서류심사	2023. 1. 10.(화) 예정	
서류심사 합격자발표	2023. 1. 13.(금) 예정	◦ 재단 홈페이지 공고 및 합격자 개별 통보
면접시험	2023. 1. 17.(화) 예정	◦ 추후 공지
최종합격자 발표	2023. 1. 27.(금) 예정	◦ 재단 홈페이지 공고 및 합격자 개별 통보
임용	2023. 2. 中	◦ 결격사유 조회 후 임용

※ 면접심사는 코로나19 등 상황에 따라 진행되지 않을 수 있으며, 면접심사가 진행되지 않을 경우 서류심사를 기준으로 최종 임원후보가 결정됩니다.

10. 기타 사항

- 제출된 서류의 내용이 허위로 판명된 경우, 심사대상에서 제외 및 임용이 취소됩니다.
- 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거 최종합격자를 발표한 날부터 14일에서 90일까지 응시자 본인이 채용서류 반환청구를 하는 경우에 한하여 반환하며, 반환 청구기간 이후에 반환되지 않은 서류는 「개인 정보보호법」에 따라 파기합니다.
- 자격증 등 증빙자료 사본 제출 시 외국어로 된 제증명서는 한글번역본과 함께 본인이 서명하여 제출하여야만 인정됩니다.
- 적임자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있습니다.
- 응시원서 상 기재착오 및 누락, 자격 부적격자 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이며, 재단은 이와 관련하여 일체의 책임을 지지 않습니다.
- 본 공고 일정은 재단의 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 게시판 공고 혹은 대상자별 개별 통보하여 안내합니다.

11. 문의처

- 재단법인 동대문문화재단 문화정책팀 담당자(☎ 02-3295-5561)

[별첨 1]

지 원 서

※ 서식 내려받기 : <https://ddmac.or.kr/>

공모 직위명	대 표 이 사	응시번호	미기재
--------	---------	------	-----

사진부착 (3.5cm × 4.5cm) 최근 6개월 이내	인	성명	[한글]	[한자]	[영문]	
	적	생년월일	년	월	일(만 세)	
	사	주소				
	항	전화	[주택] () -		E-mail	

학 력 사항	기 간	학 교 명	전 공	소재지	평점/만점
	년 월 ~ 년 월	고등학교			
	년 월 ~ 년 월	대학교			/
	년 월 ~ 년 월	대학원	(세부전공:)		/
	년 월 ~ 년 월	대학원	(세부전공:)		/

병역 사항	병역	필(), 병역특례(), 면제(), 해당사항없음() (면제시 사유 :)				
	군별	계급	복무기간	년 월 일 ~ 년 월 일 (년 개월)		

자격 및 면허	종 류	취득년월일	어학	외국어명	점 수	검정기관

경 력 사항	근 무 처	근무부서	직 위	담당업무	근무기간	퇴사사유
					~	
					~	
					~	
					~	
					~	

[별첨 2]

직무수행계획서

※ 작성요령

재단법인 동대문문화재단의 비전과 전략, 기관운영방침 및 경영혁신계획, 갈등조정 방법 등 자유롭게 기술하여 주십시오.

표지를 제외하고 A4용지 5매 이내로 작성하여 주십시오.(글자크기 12포인트)

20 년 월 일

지원자:

(서명)

[별첨 3]

자 기 소 개 서

※ 작성요령

지원동기, 주요경력 및 업적 등을 중심으로 자유롭게 기술하되,
표지를 제외하고 A4용지 2~3매 이내로 작성하여 주십시오.

20 년 월 일

지원자:

(서명)

개인정보 수집 · 이용 동의서

재단법인 동대문문화재단 임원 임용 응시를 위해 제공한 모든 개인정보는 ‘개인정보보호법’에 의하여 안전하게 보관·관리되며, 이용기간 종료 시 지체 없이 폐기합니다.

개인정보 수집·이용 동의

1) 개인정보의 수집항목 및 방법(고유식별정보 포함)

가. 수집하는 개인정보(고유식별정보)의 항목 : 성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지, 전자메일주소, 전화번호, 학력·경력사항, 자격·면허 소지사항, 여권번호, 운전면허번호, 학번, 군번

나. 개인정보(고유식별정보) 수집방법 : 응시원서 및 각 전형 합격자 서류 제출 시 수집

2) 개인정보(고유식별정보)의 수집·이용목적 및 보유·이용기간

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

개인정보(고유식별정보)의 수집 및 이용 목적	보유 및 이용기간
· 임원 임용 심사 관련 자격·면허·경력 등 조회확인 (신원조사 및 결격사유 조회 포함)	수집·이용 동의일로부터 목적달성 시 까지

정보주체는 개인정보(고유식별정보)의 수집·이용·제공에 대해 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 동대문문화재단 직원 채용심사에 불이익이 발생할 수 있습니다.

위 사항을 숙지하고 개인정보(고유식별정보)의 수집·이용에 동의하십니까?

동의 동의하지 않음

「개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 이용·제공 제한), 제22조(동의를 받는 방법)」에 의거 개인정보처리에 관하여 고지를 받았으며 본인은 위와 같이 개인정보처리 동의서를 제출합니다.

20 년 월 일

성명 :

(서명)

재단법인 동대문문화재단 임원추천위원회 위원장 귀하